

หลักสูตร การบริหารงานพัสดุและการเงินแนวใหม่

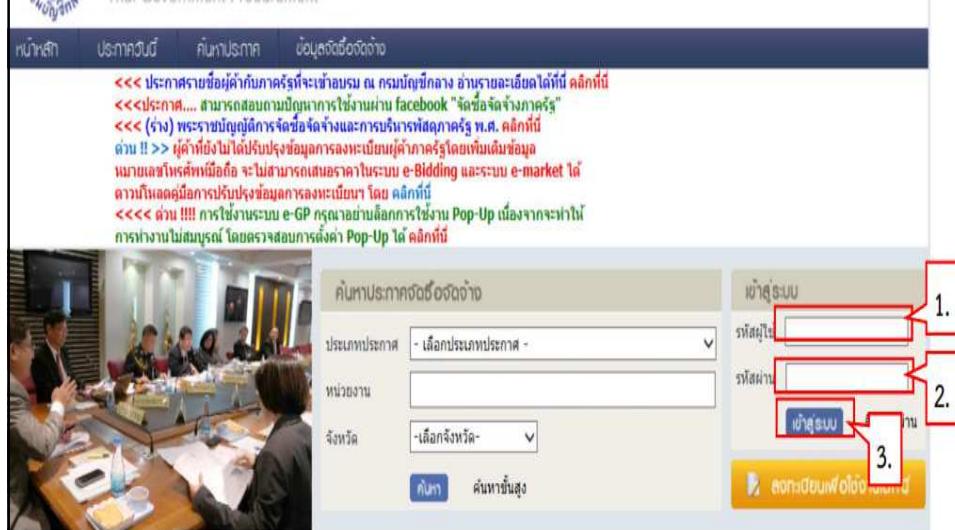
สำหรับบุคลากรโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)

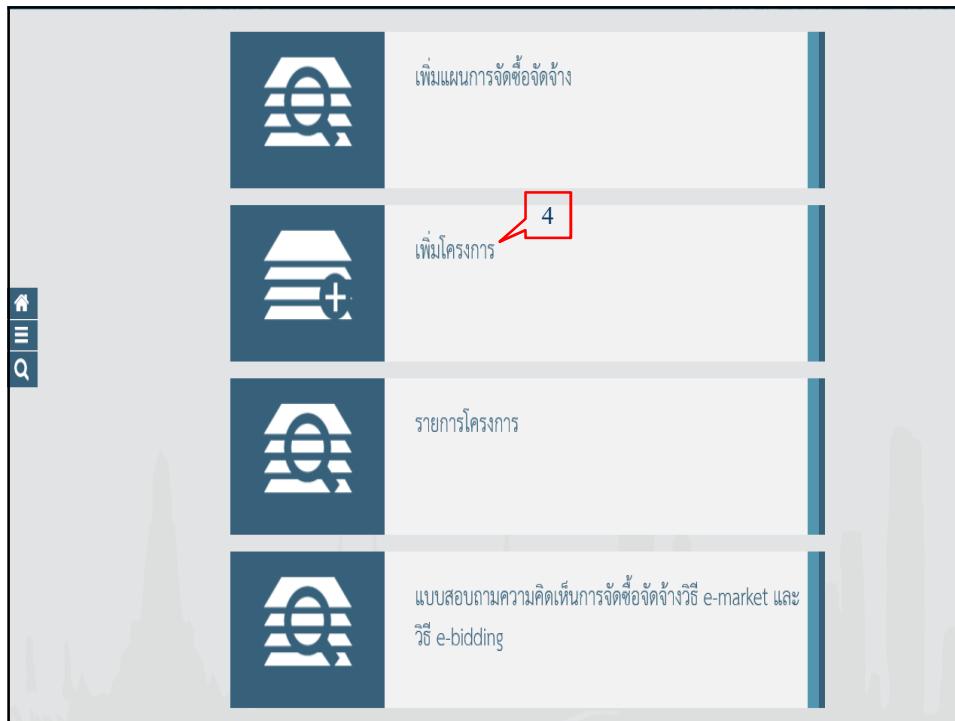
การบันทึกจัดพิมพ์เอกสารจากระบบจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยระบบอิเลคทรอนิกส์ **e-GP**

วิทยากรและที่ปรึกษา: อาจารย์ธีรเดช บุญวารส และอาจารย์บัณฑิตา บุญรอด

จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

1. เพิ่มโครงการ





ขั้นตอนที่ 1 ข้อมูลโครงการ

ประวัติเชื้อเชิญเข้าร่วมประเมินการจัดการ รายปีจัดประชุมงาน > รายการแผนการจัดซื้อจัดจ้างระดับหน่วยงาน

ข้อมูลโครงการ

รายการเรียกเก็บเงิน

ผู้แทนความดีของการ

ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามหน่วยงานภาคต่อไป

เพิ่มโครงการ

สำเนาปัจจุบัน 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

รายละเอียดโครงการ

* วิธีการจัดทำ เอกพายุธรรมชาติ ▾
* ประเภทการจัดทำ <ด่วนเลือกประเภทการจัดทำ> ▾
* พัสดุที่จัดทำ <ด่วนเลือกพัสดุที่จัดทำ> ▾
* ประเภทโครงการ <ด่วนเลือกประเภทโครงการ> ▾
* ปีงบประมาณ <ด่วนเลือกปีงบประมาณ> ▾

กำหนดการจัดซื้อจัดจ้าง

- ศูนย์โครงการ

* จำนวนเงินห้ามประเมินโครงการ
แหล่งของเงิน - เงินงบประมาณของภาครัฐ
รวมทั้งบัญชีรายรับ เงินเดือน พ.ร.บ.งบประมาณฯ
เงินเดือน พ.ร.บ. รายจ่ายประจำปี
งบประมาณทั้งหมด
ออกใบอนุญาตศักดิ์สิทธิ์และเผยแพร่แล้ว
* วันที่เป็นทุกๆ วันในปีงบประมาณ (กดตบปุ๊ป)

ตรวจสอบรายการจัดซื้อจัดจ้าง / ลักษณะและผู้อนุมัติตรวจสอบเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ตรวจสอบรายการจัดซื้อจัดจ้าง
ผู้อนุมัติและเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
ผู้อนุมัติและเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

บันทึกข้อความ บันทึก ถอนสมุด ให้รับรองที่ 2 รายงานผล กลับไปหน้าหลัก

ເຈື້ອນໄຂກາຮັດຊື່ອຈັດຈ້າງ

ຮະບບກ
Thai Gover

ປະກາ

ຫຼຸມມູນ

ເພີ່ມເປົ້າ

ຮ້າຍຄະ

ເຈື້ອນໄຂກາຮັດຊື່ອຈັດຈ້າງ

ຮົບກາຮັດທ່າງ

ເມພາບເຈົ້າ

ພາມນາກວາ

56(2)

- (ດ) ດໍາເນີນກາຮັດທ່າງໃນປະກາດຂອງບ້ານທີ່ໄປແນະວິສິດເລືອກ/ຢືນຮືດເລືອກແລ້ວມາໄປໜ້າ
- (ດ) ໃນເກີນແຈ້ງທີ່ການທີ່ນັກງານທ່າງ
- (ກ) ສຶ່ງປະກອບກາຮັດທີ່ຄຸດນັບຕື່ມີເວລາເຖິງ
- (ດ) ມີຄວາມຈຳເປັນທີ່ຈຳກັດໂຫຍດເຊີນ
- (ດ) ເກີວ່າກັນກັບທັດຖຸທີ່ອາໄກແກ້ວ
- (ດ) ເປັນພົດດູຈະຫາຍອດຕາດຕະໂທແມ່ນຮ່າງເວົ້ວ
- (ດ) ທີ່ກິນ/ສົງປຸກຈົວທີ່ກີ່ອື່ອເພາະແຮງ
- (ດ) ກຣມເຂັ້ມທານທີ່ກຳການທີ່ນັກງານທ່າງ

ບັນທຶກ

ອອກ

* ປຶ້ງປະກາມ

<ຫົວເລືອກປຶ້ງປະກາມ>

ขั้นตอนที่ 2 รายการสินค้าที่จัดซื้อจัดจ้าง

รายการสินค้าหรือบริการ
วันที่ปัจจุบัน 2560
มาเข้ามาที่นี่แล้ว
จัดซื้อ ภายนอกฯ

ขั้นตอนที่ 1
เบิกบัญชีและจัดซื้อ

ขั้นตอนที่ 2
รายการสินค้าที่จัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนที่ 3
การกันแผลคุณลักษณะสินค้าหรือบริการ

ข้อสืบเนื่องเรื่องบริการ
การกันแผลคุณลักษณะสินค้าหรือบริการ

ไปขั้นตอนที่ 1
เพิ่มรายการซื้อสินค้าหรือบริการ
ยกเลิกรายการสินค้าหรือบริการ
ไปขั้นตอนที่ 3
ออก

เลือก TAB กำหนดคุณลักษณะของ

รายการสินค้าที่จัดซื้อ
กำหนดคุณลักษณะของ
ประจุซื้อจัดซื้อ

เงื่อนไขการค้นหา : ที่สืบต่อค่าเดือนเก้า, ปีงบประมาณเดียวกัน
ค่าเดือนเดียวกัน

0 รายการ

รายการสินค้าที่จัดซื้อ

0 รายการ

ชื่อสินค้า/ประบनเดลล์เดย์ (DBID)

กรุณากรอก “พิมพ์ชื่อรายการ” เพื่อเลือกสินค้า/ประบนเดลล์เดย์ (DBID) ที่ต้องการ

เงื่อนไขเดือน : วันที่เป็นห้าสิบห้า (มากราไปน้อย)

ผลการค้นหา : 1 - 1 (จาก 1 รายการ) | < 1 > |

อันดับที่เรียงลำดับ (UNSPSC) /
ประบนเดลล์เดย์ (DBID)

หน่วยงาน

วันปัจจุบันล่าสุด

อุตสาหกรรม

1 - 40.10.17.01 - เหตุของอุบัติ

29/07/2556

เพิ่มข้อมูล

นำข้อมูล : ถ่ายเอกสารฐานข้อมูลเดิมที่ต้องปรับเปลี่ยนค่าอย่าง
สำหรับที่ซื้อ หรือรับซื้อและอื่นๆ

แก้ไข
ลบ

แก้ไขสิ่งที่ไม่ถูก

แก้ไขสิ่งที่ถูก

แก้ไขสิ่งที่ไม่ถูก

<div style="text-align: center; margin-top: 5px

ເລືອກອຸນດັບການນະໜາບໍ່ນ່ວຍງານລາງການເນັດ		ການເຄຫດແກ້ໄຂມະນີ	ປະຈິບຜົນຂອງຈົດຈັງ	ຄາກສັນຕິພາບ	
				ທີ່ລົມໆນໍາ/ປະກາດລົມໆນໍາຍ່ອຍ (DBID)	
<input style="width: 100%;" type="text" value="ເລືອນໄຊການດັ່ງນີ້ : ກໍາສືບສັດກາທີ່ອຳນວຍການ, ປະເທດສົນດ້າຍໝອຍ (DBID) : ເລືອນໄຊກາດ(40101701)"/>		<input style="width: 100px;" type="button" value="ສົ່ງດ້າ"/>			
<input checked="" type="checkbox"/> ເລືອນໄຊການດັ່ງນີ້ : ກໍາປັບປຸງຮູ່ອານຸມາໃນປີເມືອງ				ຄົກລົງທຶນ : 1 - 1 (ຈາກ 1 ອານການ) < > ▷	
ລືມໍາຫົວໜ້າມີກາ (UNSPSC)/ ປະເທດສົນດ້າຍໝອຍ (DBID)	ນ່ວຍງານ	ວັນທີນີ້ມີຫຼຸດໜ້າດູ	ອຸດນາ ຂະໜາດ		
1 40.10.17.01 - ເລືອນໄຊກາດ	-	29/07/2556	-	<input type="button" value="ຫຼັບເຫັນຂໍ້ມູນການແລ້ວ ►"/>	
<div style="text-align: right;"> <input type="button" value="ມີກຳ"/> <input type="button" value="ກົມຄູ່ມູນນ້ຳລັກ"/> </div>					
© ສານເລື່ອຈິບ໌ຈົງ ກຽມປະຢູ່ນິ້າລັກ ກະຊວງກວາງລັດ 2556					
ຍືນດັບເລືອກຂໍ້ມູນສິນຄ້າ/ຫວັດສິນຄ້າທີ່ອຳນວຍ (UNSPSC)/ປະເທດສົນດ້າຍໝອຍ (DBID)?					
<input type="button" value="ອະນຸຍາກ"/> <input type="button" value="ຍົກເລີກ"/>					

ขั้นตอนที่ 3 กำหนดความต้องการ

รายการสิ่งค่าทรัพย์รัฐ

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐
สถานที่ จังหวัดเชียงใหม่
ผู้ดำเนินการ กรมทรัพย์รัฐ

ขั้นตอนที่ 1 ประเมินเบนชาร์ดจังหวัด	ขั้นตอนที่ 2 รายการสิ่งค่าทรัพย์รัฐจังหวัด	ขั้นตอนที่ 3 กำหนดความต้องการ
<input type="checkbox"/> ข้ออ้างค่าทรัพย์รัฐ เพื่อปรับสภาพ (40.10.17.01)		การกำหนดคุณสมบัติเจ้าหนี้รับบริการ ซึ่งไม่ได้กำหนดลักษณะเด่นๆ

ไปขั้นตอนที่ 1 เก็บรายการข้ออ้างค่าทรัพย์รัฐ ยกเลิกรายการข้ออ้างค่าทรัพย์รัฐ ไปขั้นตอนที่ 3 ออก

กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

Tha

ชั้นตอนที่ 1 ข้อมูลแผนผังจัดซื้อจ้าง ชั้นตอนที่ 2 รายการเดินตัวร่องรอยจัดซื้อจ้าง ชั้นตอนที่ 3 กำหนดความต้องการ

กำหนดความต้องการ

ผู้เสนอพิจารณา
ชื่อผู้เสนอพิจารณา
เดือนปัจจุบัน (40.10.17.01)

ก กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง **เฉพาะเจาะจง**

หมายเหตุ : รายการที่มี **ออกใช้แล้ว** หมายถึงสิ่งของที่ไม่มีอยู่

ข้อเสนอการจัดซื้อจัดจ้าง

1. ก กรณีที่ได้รับเป็นสิ่งที่ไม่ได้ในกลุ่ม e-market ต้องระบุค่าอุปกรณ์ลักษณะ เช่น กระดาษ A4 กระดาษที่ใช้ใน e-market สำหรับสิ่งที่เป็นสิ่งของกลุ่ม e-market ในทำนองนี้จะต้องระบุค่าอุปกรณ์ลักษณะ
2. ก กรณีที่ไม่ได้ในกลุ่ม e-market ในทำนองนี้จะต้องระบุค่าอุปกรณ์ลักษณะ
3. เลือกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
กรณีวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช่ของกลุ่ม e-market รายการเดินตัวร่องรอยจัดซื้อจัดจ้าง ให้คิดรวมด้วย
เมื่อระบุค่าอุปกรณ์ลักษณะครบถ้วนแล้วจะแสดงว่าคงเหลือ

ไปยังชั้นที่ 2 บันทึก ออก

แก้ไขโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำเนาจาก -

ข้อมูลแผนผังจัดซื้อจัดจ้าง

รหัสแผนผังจัดซื้อจัดจ้าง ชื่อแผนผังจัดซื้อจัดจ้าง
D60080000100 เครื่องปรับอากาศ

รายละเอียด

รหัสเดินตัวร่องรอย	ชื่อผู้เสนอพิจารณา	แหล่งที่มาของสินค้า
40.10.17.01	เดือนปัจจุบัน (40.10.17.01)	เดือนต่อจากเดือนปัจจุบัน

รายการเดินตัว

* วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เฉพาะเจาะจง		
* ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	ซื้อ		
* พัสดุที่ต้องการ	สิ่งของที่ต้องการ		
* ปีงบประมาณ	2560	* ประเภทโครงการ	จัดซื้อจัดจ้างตามเงื่อนไขปกติ
แหล่งที่มาของสินค้า	เดือนปัจจุบัน		
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เดือนปัจจุบัน		
* วิธีการพิจารณา	<input checked="" type="radio"/> ราคาต่ำสุด <input type="radio"/> ราคากลาง <input type="radio"/> ราคากลางๆ		
* รายการพิจารณา	จำนวนและเบี้ยตอก <input checked="" type="checkbox"/> รายการ		
การยกเว้นประมวลผลการ	<input type="checkbox"/> ยกเว้นประมวลผลทั้งหมด <input type="checkbox"/> จำนวนที่ต้องห้าม <input type="checkbox"/> (เฉพาะโครงการที่ห้ามประมวลผลทั้งหมด) จำนวน		
จำนวนเงินแบบประมาณการ	400,000.00 บาท		
แหล่งของเงิน-เงินบัญชี	400,000.00 บาท หน่วยงบประมาณ <input checked="" type="checkbox"/> จำนวนเงินคงเหลือ		
แหล่งของเงิน-เงินลงทุน	จำนวนเงินคงเหลือ <input type="checkbox"/> จำนวนเงินคงเหลือคงที่ <input checked="" type="checkbox"/> จำนวนเงินคงเหลือคงที่		
ราคาต่อ	จำนวนเงินคงเหลือ		

หมายเหตุ : รายการที่มี **ออกใช้แล้ว** หมายถึงสิ่งของที่ไม่มีอยู่
: อักษรพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบ ได้แก่ ' ', " ", !, #, \$, &, ^, *, /, :, ;, ENTER(คืนครั้งที่กดใหม่) เพื่อระยะหัวใจในส่วนของอันนี้ที่
ข้อมูลในระบบได้'

ข้อมูลแผนผังจัดซื้อจัดจ้าง เนื้อหาของประมวลผลการ บันทึก กลับหน้าหลัก

บันทึกรายการพิจารณา

แก้ไขได้

รายการพิจารณา						
บันทึกรายการพิจารณา		*รายการพิจารณา	*ชื่อผู้อนุมัติ	*หน่วยเบ็ดเตล็ด	*วงเงินบ่มเพาะ	ราคาคลัง/ ราคาอ้างอิง
L1	1	เครื่องปรับอากาศ(40.10.17.01)	16	เครื่อง-MAC	400,000.00	25,000.00
แหล่งที่มาของราคาคลัง/ราคาอ้างอิง อื่นๆ <input checked="" type="checkbox"/> ข้อมูลแหล่งที่มาของราคาคลัง กรณีมีข้อมูล						
400,000.00 25,000.00 1,562.50						
หมายเหตุ : รายการที่มี ออกคืนแล้ว หมายความว่าถูกหักออกจากยอด : การเพิ่งบ่มเพาะไม่สำเร็จ ให้ยกเว้นการหัก 100,000 บาท ทุกรายการที่ต้องหัก บันทึก กลับสู่หน้าเดิม						

ใบแสดงรายละเอียดรายการสินค้าหรือบริการ

()

เลขที่โครงการ :

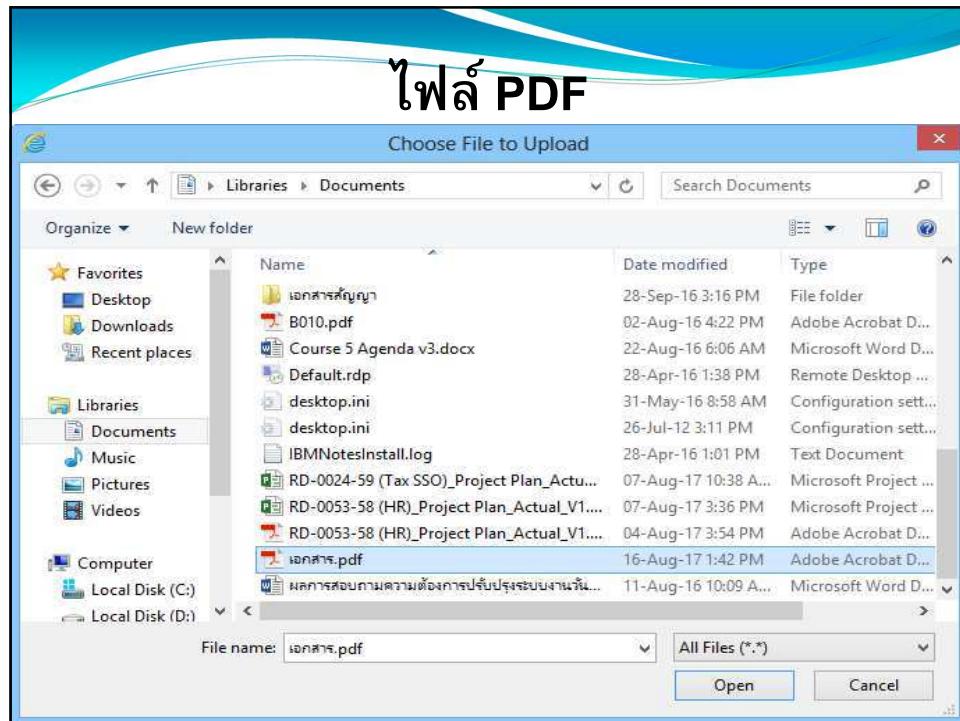
ชื่อโครงการ : null

วิธีการจัดหา : เดพะเจาะจง

ประเภทการจัดหา :

รหัส-ชื่อสินค้าหรือบริการ	งบประมาณ	ราคาคลัง(ราคาอ้างอิง)	แหล่งที่มา
รายการพิจารณาที่ 1			
เครื่องปรับอากาศ(40.10.17.01)	400,000.00	25,000.00	กรณีมีข้อมูล

วันที่แสดงข้อมูล 16/08/2560



ระบบแสดง Path ของไฟล์ที่เลือก

บันทึกรายจ่าย

ลำดับ	ชื่อไฟล์	ราคากลาง	จำนวน
1	C:\Users\Rungrawee.k\Docu...	25,000.00	ไฟล์
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

หมายเหตุ : รายการที่ **ออกขึ้นสีแดง** หมายความว่าเป็นไฟล์ที่เก็บไว้
ต่อเนื่องไฟล์เดียวกันตามลักษณะ .pdf อย่างอื่น 1 ไฟล์ และในแต่ละไฟล์ต้องมีขนาดไม่เกิน 2 เมกะbyte
กรณีงานเอกสารหรือเอกสาร ในแบบไฟล์พื้นฐาน ชนิด .rtf .doc .txt .pdf .psd และแบบ .ppt .6
กรณีงานเอกสารหรือแบบรายงาน ให้แน่ใจว่าเป็นแบบสูตรภาษาไทย
กรณีงานเอกสารหรือแบบรายงานและทอกหนังสือ ให้แน่ใจว่าเป็นแบบสูตรภาษาไทย
กรณีงานเอกสารที่ต้องการตัดต่อและต่อเนื่องกัน ให้แน่ใจว่าต้องตัดต่อและต่อเนื่องกัน
ตามลักษณะของไฟล์เอกสารที่ได้รับและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อคุณภาพ
ตามลักษณะของไฟล์เอกสารที่ได้รับและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อคุณภาพ
ตามลักษณะของไฟล์เอกสารที่ได้รับและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อคุณภาพ
ตามลักษณะของไฟล์เอกสารที่ได้รับและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อคุณภาพ
ตามลักษณะของไฟล์เอกสารที่ได้รับและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อคุณภาพ

บันทึก ออก

<p>ແພັນໄສຄອງການຈົດຂໍ້ອື່ນຈຳຈັງ</p> <p>ສໍາເລັດຈານ -</p> <p>ຂໍ້ມູນແພັນການຈົດຂໍ້ອື່ນຈຳຈັງ</p> <p>ຮັບສະແດງການຈົດຂໍ້ອື່ນຈຳຈັງ</p> <p style="text-align: right;">ຮັບສະແດງການຈົດຂໍ້ອື່ນຈຳຈັງ</p> <p>D60080000100 ເຊື້ອນຮັບນາກາສ</p> <p>ຮາຍການໃຫ້ຝຶກ</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">ຮ່ວມສິນຄ້າທີ່ຮັບອື່ນກາສ</td> <td style="width: 33%;">ນີ້ສິນຄ້າທີ່ຮັບອື່ນກາສ</td> <td style="width: 34%;">ແຜ່ນທີ່ມາອອກສິນຄ້າ</td> </tr> <tr> <td>40.10.17.01</td> <td>ເຊື້ອນຮັບນາກາສ (40.10.17.01)</td> <td>ສິນຈາກທຸນມານຸກລາວ</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ຮາຍການສິນຄ້າ</td> </tr> <tr> <td colspan="3"> <p>* ອົງການຈົດຈາກ ເນັ້ນທະບຽງ</p> <p>* ປະເທດການຈົດຈາກ ຂຶ້ນ <input type="button" value="▼"/></p> <p>* ພິບຕົວທີ່ຈົດຈາກ ວິດທີ່ກົດຕົວທີ່ຈົດຈາກ</p> <p>* ປຶ້ມປະກາດ <input type="button" value="2560"/> * ປະເທດໂຄຮກກາ <input type="button" value="ຈົດຂໍ້ອື່ນຈຳຈັງຄານຂັ້ນຂອບປັດ"/> <input type="button" value="▼"/></p> <p>ເຊື້ອໃຈການ <input type="button" value=""/> ນີ້ໂຄຮກກາ ເຊື້ອໃຈກາສ ເຊື້ອໃຈປົກມາກາສ ໂຄບ່າໃຈເພັນທະບຽງ</p> <p>* ອົງການພົມຈາກນາມ <input checked="" type="radio"/> ຮາດການ <input type="radio"/> ຮາດຄ່ອຍການ <input type="radio"/> ຮາດຄ່ອນໜ່ວຍ</p> <p>* ອານາກພົມຈາກນາມ <input type="radio"/> ຮັບງານພົມຈາກນາມ <input type="radio"/> 1 ອານາກ</p> <p>* ການຮັດລັກປັບປຸງ <input type="radio"/> ໃນເກມ GFMIS <input type="radio"/></p> <p>ການຢັ້ງໃຫ້ມີປະກາດໂຄຮກ <input type="checkbox"/> ມີກົດປະກາດຂໍ້ມູນນີ້ຢູ່ກົດປັນ <input type="checkbox"/> (ເພື່ອກວດການກົດປະກາດທີ່ມີກົດປະກາດ ຂໍ້ມູນ)</p> <p>ຈໍານວດແຈ້ງປະກາດໂຄຮກ <input type="checkbox"/> 400,000.00 ນາທ ແຜ່ນດອງລັກປັບປຸງປະກາດ <input type="checkbox"/> 400,000.00 ນາທ <input type="checkbox"/> ພັນຍານະບັດຕິການ <input type="checkbox"/> ນ້ອມລັບປະກາດ</p> <p>ແຜ່ນດອງລັກປັບປຸງປະກາດ <input type="checkbox"/> ນາທ <input type="checkbox"/> ລັດຕິກັດປະກາດທີ່ມີກົດປັນ <input type="checkbox"/> ພັນຍານະບັດຕິການ</p> <p>ຮາດກາກາ <input checked="" type="checkbox"/> 25,000.00 ນາທ <input type="checkbox"/> ຮັບງານພົມຈາກນາມ</p> <p>ການຈົດຂໍ້ອື່ນຈຳຈັງຄານຂັ້ນນີ້ແມ່ນຍັງໄດ້ກົດຕົວທີ່ຈົດຈາກຕ່າງໆ (ຮາດກາຈົດ)</p> <p>ໝາຍເຫດ : ຮາຍກາທີ່ມີ ອົກຈົດເສັ້ນ ເຊື້ອນຮັບນາກາສ ເຊື້ອນຮັບນາກາສ : ລັດຕິກັດປະກາດທີ່ມີກົດປັນໃນເປົ້າ ໄດ້ກັບ “*”, “+”, “!”, “#”, “\$”, “&”, “*”, “/”, “:”, “;”, “,”, “ENTER(ເຊື້ອນຮັບໄດ້ໄວ້) ເພົ່າຈະໄດ້ໃນລາຍການນີ້ເຖິງ ໜີ້ມູນໃນປະມາດໄດ້</p> </td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;"> <input type="button" value="ຂໍ້ມູນແພັນ"/> <input type="button" value="ຂໍ້ມູນລັບປະກາດໂຄຮກ"/> <input type="button" value="ນັ້ນທີ່ກົດ"/> <input type="button" value="ນັ້ນທີ່ກົດ"/> <input type="button" value="ກົດນັ້ນສູນເລັກ"/> </td> </tr> </table>		ຮ່ວມສິນຄ້າທີ່ຮັບອື່ນກາສ	ນີ້ສິນຄ້າທີ່ຮັບອື່ນກາສ	ແຜ່ນທີ່ມາອອກສິນຄ້າ	40.10.17.01	ເຊື້ອນຮັບນາກາສ (40.10.17.01)	ສິນຈາກທຸນມານຸກລາວ	ຮາຍການສິນຄ້າ			<p>* ອົງການຈົດຈາກ ເນັ້ນທະບຽງ</p> <p>* ປະເທດການຈົດຈາກ ຂຶ້ນ <input type="button" value="▼"/></p> <p>* ພິບຕົວທີ່ຈົດຈາກ ວິດທີ່ກົດຕົວທີ່ຈົດຈາກ</p> <p>* ປຶ້ມປະກາດ <input type="button" value="2560"/> * ປະເທດໂຄຮກກາ <input type="button" value="ຈົດຂໍ້ອື່ນຈຳຈັງຄານຂັ້ນຂອບປັດ"/> <input type="button" value="▼"/></p> <p>ເຊື້ອໃຈການ <input type="button" value=""/> ນີ້ໂຄຮກກາ ເຊື້ອໃຈກາສ ເຊື້ອໃຈປົກມາກາສ ໂຄບ່າໃຈເພັນທະບຽງ</p> <p>* ອົງການພົມຈາກນາມ <input checked="" type="radio"/> ຮາດການ <input type="radio"/> ຮາດຄ່ອຍການ <input type="radio"/> ຮາດຄ່ອນໜ່ວຍ</p> <p>* ອານາກພົມຈາກນາມ <input type="radio"/> ຮັບງານພົມຈາກນາມ <input type="radio"/> 1 ອານາກ</p> <p>* ການຮັດລັກປັບປຸງ <input type="radio"/> ໃນເກມ GFMIS <input type="radio"/></p> <p>ການຢັ້ງໃຫ້ມີປະກາດໂຄຮກ <input type="checkbox"/> ມີກົດປະກາດຂໍ້ມູນນີ້ຢູ່ກົດປັນ <input type="checkbox"/> (ເພື່ອກວດການກົດປະກາດທີ່ມີກົດປະກາດ ຂໍ້ມູນ)</p> <p>ຈໍານວດແຈ້ງປະກາດໂຄຮກ <input type="checkbox"/> 400,000.00 ນາທ ແຜ່ນດອງລັກປັບປຸງປະກາດ <input type="checkbox"/> 400,000.00 ນາທ <input type="checkbox"/> ພັນຍານະບັດຕິການ <input type="checkbox"/> ນ້ອມລັບປະກາດ</p> <p>ແຜ່ນດອງລັກປັບປຸງປະກາດ <input type="checkbox"/> ນາທ <input type="checkbox"/> ລັດຕິກັດປະກາດທີ່ມີກົດປັນ <input type="checkbox"/> ພັນຍານະບັດຕິການ</p> <p>ຮາດກາກາ <input checked="" type="checkbox"/> 25,000.00 ນາທ <input type="checkbox"/> ຮັບງານພົມຈາກນາມ</p> <p>ການຈົດຂໍ້ອື່ນຈຳຈັງຄານຂັ້ນນີ້ແມ່ນຍັງໄດ້ກົດຕົວທີ່ຈົດຈາກຕ່າງໆ (ຮາດກາຈົດ)</p> <p>ໝາຍເຫດ : ຮາຍກາທີ່ມີ ອົກຈົດເສັ້ນ ເຊື້ອນຮັບນາກາສ ເຊື້ອນຮັບນາກາສ : ລັດຕິກັດປະກາດທີ່ມີກົດປັນໃນເປົ້າ ໄດ້ກັບ “*”, “+”, “!”, “#”, “\$”, “&”, “*”, “/”, “:”, “;”, “,”, “ENTER(ເຊື້ອນຮັບໄດ້ໄວ້) ເພົ່າຈະໄດ້ໃນລາຍການນີ້ເຖິງ ໜີ້ມູນໃນປະມາດໄດ້</p>			<input type="button" value="ຂໍ້ມູນແພັນ"/> <input type="button" value="ຂໍ້ມູນລັບປະກາດໂຄຮກ"/> <input type="button" value="ນັ້ນທີ່ກົດ"/> <input type="button" value="ນັ້ນທີ່ກົດ"/> <input type="button" value="ກົດນັ້ນສູນເລັກ"/>		
ຮ່ວມສິນຄ້າທີ່ຮັບອື່ນກາສ	ນີ້ສິນຄ້າທີ່ຮັບອື່ນກາສ	ແຜ່ນທີ່ມາອອກສິນຄ້າ														
40.10.17.01	ເຊື້ອນຮັບນາກາສ (40.10.17.01)	ສິນຈາກທຸນມານຸກລາວ														
ຮາຍການສິນຄ້າ																
<p>* ອົງການຈົດຈາກ ເນັ້ນທະບຽງ</p> <p>* ປະເທດການຈົດຈາກ ຂຶ້ນ <input type="button" value="▼"/></p> <p>* ພິບຕົວທີ່ຈົດຈາກ ວິດທີ່ກົດຕົວທີ່ຈົດຈາກ</p> <p>* ປຶ້ມປະກາດ <input type="button" value="2560"/> * ປະເທດໂຄຮກກາ <input type="button" value="ຈົດຂໍ້ອື່ນຈຳຈັງຄານຂັ້ນຂອບປັດ"/> <input type="button" value="▼"/></p> <p>ເຊື້ອໃຈການ <input type="button" value=""/> ນີ້ໂຄຮກກາ ເຊື້ອໃຈກາສ ເຊື້ອໃຈປົກມາກາສ ໂຄບ່າໃຈເພັນທະບຽງ</p> <p>* ອົງການພົມຈາກນາມ <input checked="" type="radio"/> ຮາດການ <input type="radio"/> ຮາດຄ່ອຍການ <input type="radio"/> ຮາດຄ່ອນໜ່ວຍ</p> <p>* ອານາກພົມຈາກນາມ <input type="radio"/> ຮັບງານພົມຈາກນາມ <input type="radio"/> 1 ອານາກ</p> <p>* ການຮັດລັກປັບປຸງ <input type="radio"/> ໃນເກມ GFMIS <input type="radio"/></p> <p>ການຢັ້ງໃຫ້ມີປະກາດໂຄຮກ <input type="checkbox"/> ມີກົດປະກາດຂໍ້ມູນນີ້ຢູ່ກົດປັນ <input type="checkbox"/> (ເພື່ອກວດການກົດປະກາດທີ່ມີກົດປະກາດ ຂໍ້ມູນ)</p> <p>ຈໍານວດແຈ້ງປະກາດໂຄຮກ <input type="checkbox"/> 400,000.00 ນາທ ແຜ່ນດອງລັກປັບປຸງປະກາດ <input type="checkbox"/> 400,000.00 ນາທ <input type="checkbox"/> ພັນຍານະບັດຕິການ <input type="checkbox"/> ນ້ອມລັບປະກາດ</p> <p>ແຜ່ນດອງລັກປັບປຸງປະກາດ <input type="checkbox"/> ນາທ <input type="checkbox"/> ລັດຕິກັດປະກາດທີ່ມີກົດປັນ <input type="checkbox"/> ພັນຍານະບັດຕິການ</p> <p>ຮາດກາກາ <input checked="" type="checkbox"/> 25,000.00 ນາທ <input type="checkbox"/> ຮັບງານພົມຈາກນາມ</p> <p>ການຈົດຂໍ້ອື່ນຈຳຈັງຄານຂັ້ນນີ້ແມ່ນຍັງໄດ້ກົດຕົວທີ່ຈົດຈາກຕ່າງໆ (ຮາດກາຈົດ)</p> <p>ໝາຍເຫດ : ຮາຍກາທີ່ມີ ອົກຈົດເສັ້ນ ເຊື້ອນຮັບນາກາສ ເຊື້ອນຮັບນາກາສ : ລັດຕິກັດປະກາດທີ່ມີກົດປັນໃນເປົ້າ ໄດ້ກັບ “*”, “+”, “!”, “#”, “\$”, “&”, “*”, “/”, “:”, “;”, “,”, “ENTER(ເຊື້ອນຮັບໄດ້ໄວ້) ເພົ່າຈະໄດ້ໃນລາຍການນີ້ເຖິງ ໜີ້ມູນໃນປະມາດໄດ້</p>																
<input type="button" value="ຂໍ້ມູນແພັນ"/> <input type="button" value="ຂໍ້ມູນລັບປະກາດໂຄຮກ"/> <input type="button" value="ນັ້ນທີ່ກົດ"/> <input type="button" value="ນັ້ນທີ່ກົດ"/> <input type="button" value="ກົດນັ້ນສູນເລັກ"/>																

ระบบแสดงสถานะ “เพิ่มโครงการ” เรียนรู้อย

ค้นหาตามชุดโครงการที่ซื้อขายดัง

สำนักงาน	<input type="text" value="0300400000 - กรมปัญญาภิการ กรุงเทพฯ"/>	<input type="text"/>
ชื่อโครงการ	<input type="text"/>	

ค้นหา
ล้างส่วนเลือก
ค้นหาที่แนบ

รหัสและชื่อหน่วยเบ็ดเสร็จ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน งบประมาณ	ผู้อนุมัติโครงการ	สถานะโครงการ	ชื่อ องค์กร ที่รับ				
<input type="checkbox"/> D60080000164 60087000141	<input type="checkbox"/>	ชื่อชื่อเดิมเพิ่มปรับเวลาดู โดยรีดพวงเจาะจง	400,000.00	ราษฎรเมือง/ แก้ไข	เพิ่มโครงการ					
<input type="checkbox"/>	60086000459	ประการความต้องมีผลเริ่มต้นที่ล่วงพัก (10.15.15.04) ถึงวันเดียวกันจะจง (Generated)	5,000,000.00	ราษฎรเมือง/ แก้ไข	เพิ่มโครงการ					
<input type="checkbox"/>	60086000458	ประการความต้องมีผลเริ่มต้นที่ล่วงพัก (10.15.15.04) ลงมาวันเดียวกันจะจง (Generated)	5,000,000.00	ราษฎรเมือง/ แก้ไข	เพิ่มโครงการ					
<input type="checkbox"/>	60086000457	ประการความต้องมาลงนามเป็นที่รับ (30.22.20.12) ถ้าลงวันเดียวกันจะจง (Generated)	5,000,000.00	ราษฎรเมือง/ แก้ไข	เพิ่มโครงการ					
<input type="checkbox"/>	60086000456	ประการความต้องมาลงนามเป็นที่รับ (30.22.20.12) ถ้าลงวันเดียวกันจะจง (Generated)	5,000,000.00	ราษฎรเมือง/ แก้ไข	เพิ่มโครงการ					
รวมทั้งนี้				30,400,000.00						
จำนวนที่ 1 - 7 รายการ มากกว่า 35 รายการ หมายเหตุ : การกรอกได้ประกาศว่าถูกห้าม หมายความได้ว่าต้องการให้ใช้โน้ตติ กองที่ดูแลโครงการตามที่เป็นปกติที่มีอยู่ในข้อมูลเดิมๆไป กองที่ดูแลชื่อของโครงการที่ห้ามห้อง ระบุชื่อโครงการ เข้าชม หมายเหตุ : ได้รับการรวมเข้ารวมด้วย				มีอ่อนล้า	1	2	3	4	5	ล็อกໄป

รายการเผยแพร่ที่สามารถใช้ประโยชน์ได้
ยกเลิกรายการตรวจสอบ

กองการที่ดูแลภาครัฐ (กกพ) กรมปัญญาภิการ ถนนเพชรบุรี 6 แขวงคลองเตยเหนือ กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ถึง 6951-69
FPR00001

2. จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ

รหัสเอกสารคู่มือโครงการ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน งบประมาณ	ผู้อนุมัติ โครงการ	สถานะ โครงการ	ข้อมูล การดำเนินงาน
D60080000164 60087000141	ขอซื้อเครื่องปั๊มน้ำจาก โอดี้เซลเพาเวอร์เจน	400,000.00	ก.ย.บด.สี/or/ แก้ว	เพิ่มโครงการ		

2.1 จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง

ลำดับ	รายการเอกสาร	ผู้ดำเนินการ	สถานะ
1	รายงานขอซื้อจ้าง	รายงานเช็ค/แก้ไข ยังไม่ดำเนินการ	
2	ผลสรุปคณะกรรมการ	รายงานเช็ค/แก้ไข ยังไม่ดำเนินการ	

ขั้นตอนที่ 1 บันทึกรายงานขอซื้อของจ้าง

ระบบบันทึกการจัดซื้อของจ้าง

Template รายงานขอซื้อของจ้าง

ข้อมูลเอกสาร

บันทึกความ

B1 *ล่วงมาทราบ คือปฏิรูปตัวเอง
B2 *เรื่อง ตรวจสอบเอกสาร
B3 *ผู้คน ยื่นให้กับผู้รับผิดชอบ

ข้อมูลเอกสารขอซื้อของจ้าง

เบิกจ่ายคราวเดียว

B4 *เบิกจ่ายคราวเดียวเป็น ไม่รวมเข้าเป็นเดือนเดียวกันในรอบเดือน เนื่องด้วยรายการ

รายการของเดือนเดียว

B5 * ระบุยอดคงเหลือรวมและเบิกจ่ายเดือนนี้ ให้เชิงรุกมากขึ้น ท่านไม่ได้รับ 17700 BTU

รายการ

* รายงานของผู้จัดการและผู้รับผิดชอบของหน่วยงาน
ไฟล์แนบ: jen001.pdf (93.9 KB) ✓

รายงานของผู้จัดการและผู้รับผิดชอบของหน่วยงาน
ไฟล์แนบ: jen001.pdf (93.9 KB) ✓

B6 * ระบุยอดคงเหลือเดือนเดียว บันทึกยอดรวมรายปี เป็น ๕๘,๖๘๐ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นเงินบาท

กำหนดการหักภาษีที่ต้องหัก

B7 * ก่างจากเดือนและต้องหักของเดือน
ไฟล์แนบ: และหมายเหตุ

B8 * ชี้แจงให้เจ้าหน้าที่รับ
B8-1 * หมายเหตุให้เจ้าหน้าที่รับไว้ด้วย
ไฟล์แนบ: และหมายเหตุ

B9-3 * ยื่นเอกสารรายงาน
ไฟล์แนบ: แบบฟอร์มรายงาน
ข้อมูลเดิม

B9-1 * กรณีต้องหักกรรมภาระหักเดือน
ไฟล์แนบ: และต้องหักเดือน
ไฟล์แนบ: และต้องหักเดือน

ผู้อนุมัติ (ผู้ดูแลระบบ)

P1 * ดำเนินการ: คุณพงษ์พิริย
P2 * ผู้อนุมัติ: พงษ์พิริย
P3 * ผู้อนุมัติ: พงษ์พิริย
P4 * ผู้อนุมัติ: พงษ์พิริย
P5 * ผู้อนุมัติ: พงษ์พิริย
P6 * ผู้อนุมัติ: พงษ์พิริย

หมายเหตุ: รายการนี้ ออกโดยอัตโนมัติ หมายเหตุที่ระบุไว้ดังนี้
สามารถบันทึกเอกสารขอซื้อของจ้าง ได้โดยการคลิกที่ปุ่ม ENT หรือปุ่ม SUBMIT และจะต้องมีเอกสารแนบท้ายให้ครบถ้วน

บันทึกเอกสารขอซื้อของจ้าง

บันทึกเอกสารขอซื้อของจ้าง

บันทึกเอกสารขอซื้อของจ้าง

รายละเอียดสินค้าและบริการ

ลำดับ	รายการพัสดุงาน	จำนวน	หน่วยนับ
C1_1 1	เครื่องปรับอากาศ(40.10.17.01)	16 เครื่อง	
<input style="width: 100px; height: 30px;" type="button" value="ออก"/>			
ตรวจสอบรายการเบิกจ่าย			
B6	* วันเดือนที่เบิกจ่าย (วัน)	เงินงบประมาณรายรับประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (肆แสนบาท)	
กำหนดระยะเวลาและวันเริ่มของงาน			
B7	* ก้าวคนละ步ตามวันเริ่มของงาน	บันทึกระยะเวลาเพื่อเริ่มของงาน	
ตรวจสอบ และอนุมัติห้องซื้อ			
B8	* วันเดือนที่เบิกจ่าย	เฉพาะเจาะจง	
B8-1	* หมายเลขอื่นที่หรือเจ้าของบันทึก		
B8-3	* หลักเกณฑ์การพิจารณา	<input checked="" type="radio"/> เกณฑ์ราคา	
ข้อมูลอื่นๆ			
B9-1	* การแต่งตัวคณะกรรมการตรวจสอบห้องซื้อ	<input type="radio"/> แต่งตัวเรียบง่ายงานของผู้ซื้อจ้าง <input type="radio"/> แต่งตัวเรียบง่ายไม่ถือบุฟเฟ่ต์สำรับจ้าง	
ผู้ลงนาม (ผู้ขอผลอนุญาต)			

ขั้นตอนที่ 2 Template รายงานขอซื้อของจ้าง

панธกานต์>จัดทำเอกสาร>งานการไฟฟ้า



บันทึกข้อมูลเชิงลึก



Template ข้อมูลเชิงลึก



ผู้ดูแลข้อมูลเชิงลึก

Styles
Format
Font
Size
A-
A+



บันทึกข้อมูลความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้กาก

ห้อง _____ วันที่ _____ วันเดือนปี พ.ศ. _____

เรื่อง รายงานเชิงลึก _____

เรียน ผู้อธิการกรมป่าไม้กาก

ด้วย กรมป่าไม้กากมีความประสงค์จะ ถือ機會ขอรับภารกิจให้บริการพัฒนาฯ ที่มีรายละเอียด

ดังต่อไปนี้

๑. เทศบาลรวมเชิงบวกที่ดินชื่อ _____
โดยความปรึกษาด้วยเชิงรุกเพื่อปรับปรุงภารกิจ เพื่อให้ดำเนินการราชการ
๒. รายงานเชิงลึกของดิน _____
๓. รายงานและรายงานเชิงลึกของธรรมชาติที่บ้าน _____ หมู่ _____ ตำบล _____ อำเภอ _____ จังหวัด _____ ประเทศไทย
๔. ระบุที่ดินที่ดิน _____
เป็นแบบแผนที่อย่างง่ายๆ ที่ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สอดคล้องกับที่ดินที่บ้าน)

สร้างแบบฟอร์ม
Template ข้อมูลฐาน
ข้อมูลเชิงลึกทั้งหมด
บันทึก
เข้าชมหน้าที่
กลับหน้าหลัก

ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างรายงานขอซื้อขอจ้าง

2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ (กำหนดแต่งตั้งพร้อมหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง)

แบบประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้			
ลำดับ	รายการประเมิน	ผลที่ได้จากการ	สถานะ
1	รายงานของครุภัณฑ์	(รายงานมีคุณภาพดีมาก) ระบุว่าถูกดำเนินการ	
2	เกณฑ์คุณภาพการประเมิน	(รายงานมีคุณภาพดีมาก) ยังไม่ดำเนินการ	

บานาคติชื่อยอดใช้งาน > ข้อมูลโครงการ > รายการโครงการ							รายละเอียดโครงการ ▾
ที่ ๑ ข้อมูลโครงการ		ประเภทกิจกรรมการค้า/ธุรกิจ-งานศึกษา	ผู้ดูแล	ประเภทกิจกรรมการ	ห้องสมุดโครงการ	สี Mail	สถานะการรับ Mail
คงจะการกรองคัดลือค้นหาโดยใช้พารามิเตอร์	ประชุมคณะกรรมการฯ/ซีอี-บานาคติ	ด้านใน	ประชุมคณะกรรมการฯ	ห้องสมุดโครงการ	สี Mail	สถานะการรับ Mail	เพิ่มรายการ
คงจะการกรองคัดลือค้นหาโดยใช้พารามิเตอร์ (หากต้องการลบรายการที่ไม่ต้องใช้แล้ว)							
คัดลือรายการโครงการ				คัดลือรายการโครงการ			

2.3 บันทึกเลขที่วันที่

ประมวลผลตัวชี้วัดตัวตัว > ตัวที่ไม่ควรหัก > รายการได้รับการ				
ตัวชี้วัดที่ไม่ควรหัก				รายละเอียดตัวรายการ
ลำดับ	รายการของตัวชี้วัด	ตัวที่ไม่ควรหัก	สถานะ	
1	รายงานประจำปีงบดุล	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานประจำปีงบดุล/แก้ไข	จะหัก	รายงานประจำปีงบดุล
2	ผังตัวชี้วัดงบประมาณการ	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานประจำปีงบดุล/แก้ไข	จะหัก	รายงานประจำปีงบดุล

ขั้นตอนที่ 1 บันทึกเลขที่วันที่

ประการจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 บันทึกเพื่อขอรับที่
2 ตัวอย่างรายงานของข้อความ
3 ตัวอย่างที่เบิกจ่ายและการ

ขั้นตอนที่ 1 บันทึกโครงการ

รายละเอียดโครงการ

ผู้เดินทางของข้อความ	*	B1	ค.ที่ 272560	
B2	* วันที่	14/08/2560	<input type="button" value=""/>	ระบุวันที่เดินทาง ก่อนวันไป (รวมถึงวันที่)
ดำเนินการเพื่อเตรียมการ				
M1	* ค่าใช้สอยที่	ค.ที่ 282560		ระบุวันที่เดินทาง ก่อนวันไป (รวมถึงวันที่)
M2	* วันที่	14/08/2560	<input type="button" value=""/>	ระบุวันที่เดินทาง ก่อนวันไป (รวมถึงวันที่)
กำหนดการ (อยู่ต่อในรายงานของข้อความและลงประกาศที่จัดทำ)				
P1	* ค่าใช้สอยที่	ห้องละ	<input type="button" value=""/>	
P2	* ชื่อ	เมธode		
P3	* นามสกุล	พีระมน		
P4	* ตำแหน่ง	บริษัทฯ		
P5	* ผู้เดินทาง	ผู้เดินทาง		
P6	* วันที่	16/08/2560	<input type="button" value=""/>	ระบุวันที่เดินทาง ก่อนวันไป (รวมถึงวันที่)

หมายเหตุ รายการที่มี ***** คือข้อมูลจำเป็น หมายเหตุที่ลงไว้คือข้อมูล

ยกเลิกข้อมูลที่
บันทึก
ไปยังข้อมูลที่ 2
กลับเข้าหน้าหลัก

3.จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน

รหัสเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ชื่อเอกสาร	จำนวนเงิน งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ โครงการ	ผู้รับผิดชอบ ผู้รับผิดชอบ
D60080000164	60087000141	ชื่อข้อความนี้เป็นภาษาไทย โดยใช้แบบเรียงจากขวาไปซ้าย	400,000.00	รายละเอียด/ แบบ	จัดทำร่าง	เอกสารและ หนังสือเชิญ ชวน
D60080000162	60087000139	จัดทำงบ/จัดหน้าเริ่มการจ้างซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์	600,000.00	รายละเอียด/ แบบ	จัดทำร่าง	เอกสารและ หนังสือเชิญ ชวน
	60086000069	ประมาณการจ้างทำข้อมูล/จัดหน้าเริ่มการก่อตัวเด็กทั้งคืนใน (70.11.15.03) จำนวนเงินเดือน (Generated)	5,000,000.00	รายละเอียด/ แบบ	จัดทำร่าง	เอกสารและ หนังสือเชิญ ชวน (ร่าง)
	59086000065	จังเกลงหลอดลม สัญญาจ้างท่อไป ก โฉมเชิงกล่องราดา	200,000.00	รายละเอียด/ แบบ	จัดทำร่าง	เอกสารและ หนังสือเชิญ ชวน

3.1 เลือก จัดทำร่างเอกสาร/หนังสือเชิญชวน/บันทึกรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	จัดทำร่างเอกสาร/หนังสือเชิญชวน <input checked="" type="radio"/> จัดทำ <input type="radio"/> ไม่จัดทำ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แบบ	ยังไม่ดำเนินการ
2	บันทึกรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แบบ	ยังไม่ดำเนินการ

เลือก ไม่จัดทำร่างเอกสาร/หนังสือเชิญชวน

ประมวลผลข้อมูลโครงการ			
รายการเอกสาร		จำนวนเอกสาร	สถานะ
ลำดับ	รายการเอกสาร	จำนวนเอกสาร	สถานะ
1	จัดทำร่างเอกสาร/หนังสือเชิญชวน <input type="radio"/> จัดทำ <input checked="" type="radio"/> ไม่จัดทำ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ไม่จัดทำ
2	บันทึกรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
<input type="button" value="ดำเนินการขั้นตอนต่อไป"/> <input type="button" value="กลับสู่หน้าหลัก"/>			

3.2 บันทึกรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก

ประมวลผลข้อมูลโครงการ			
รายการเอกสาร		จำนวนเอกสาร	สถานะ
ลำดับ	รายการเอกสาร	จำนวนเอกสาร	สถานะ
1	จัดทำร่างเอกสาร/หนังสือเชิญชวน <input type="radio"/> จัดทำ <input checked="" type="radio"/> ไม่จัดทำ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ไม่จัดทำ
2	บันทึกรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
<input type="button" value="ดำเนินการขั้นตอนต่อไป"/> <input type="button" value="กลับสู่หน้าหลัก"/>			



ยืนยันการคัดเลือก

รายละเอียดโครงการ			
รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก			
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	ชื่อผู้ประกอบการ	ห้องผู้ดูแลระบบการ	พิมพ์หน้าร่องรอยชื่อ
8765432119861	เครื่องไฟฟ้าไทย	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	<input checked="" type="checkbox"/> พิมพ์
ยกเลิกการคัดเลือก เพิ่มรายชื่อประมวลผล ยกเลิกการคัดเลือกทั้งหมด รีบันด์ชื่อผู้ได้รับคัดเลือก		กลับสู่หน้าหลัก	

ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

รายการเอกสาร			
ลำดับ	รายการเอกสาร	ผู้ด้านเอกสาร	สถานะ
1	จัดทำร่างเอกสาร/หนังสือเชิญชวน	<input type="radio"/> จัดทำ <input checked="" type="radio"/> ไม่จัดทำ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข ไม่จัดทำ
2	บันทึกรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก		<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข ระหว่างดำเนินการ
ดำเนินการขั้นตอนต่อไป กลับสู่หน้าหลัก			

4. รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา

4.1 การเสนอราคาและยืนยันผู้ชนะ

The screenshot shows the bidding system's main interface. At the top, there is a blue header bar with the text "ประการจัดซื้อจัดจ้าง > จัดท้าวโครงการ > รายการโครงการ". Below the header is a search bar labeled "ค้นหาโครงการ" (Search Project). The main content area displays a table titled "รายการเอกสาร" (List of Documents) with one item: "1 การเสนอราคาและยืนยันผู้ชนะ". To the right of the table is a button labeled "รายงานเรียกดู/แก้ไข" (Report View/Edit) and a link "ยังไม่ดำเนินการ" (Not Yet Implemented). At the bottom of the table is a "กดปุ่มสู่หน้าหลัก" (Click to go to the main page) button.

The screenshot shows the bidding system's interface with a red box highlighting the "หมายเหตุ" (Notes) section. The notes section contains the text "เครื่องหมาย ✓ หมายถึง ยืนยันการแล้ว" (✓ means confirmed). Below the notes are several buttons: "ยกเลิกการเปิดประมูลทั้งหมด" (Cancel all bidding), "ดำเนินการขั้นตอนต่อไป" (Proceed to the next step), "บันทึกการอ่านผู้ชนะ" (Record the winning bidder), and "กดปุ่มหน้าหลัก" (Click to go to the main page).

Below the notes section is a table titled "บันทึกผู้ชนะเอกสาร" (Record of winning bidder). It lists the following information:

เลขประจำตัวผู้เรียกเข้ามา	8765432119861
ชื่อผู้เสนอเอกสาร	เครื่องไฟฟ้าไทย
ชื่อผู้รับเอกสาร	(✓) รายงานเรียกดู/แก้ไข
วันที่ออกรับ/เขียนเอกสาร	-
วันที่รับเอกสาร	-

At the bottom of the table is a note: "ระบุเป็นทักษะการซื้อขายแบบรวมครบบัญชี" (Specify as a comprehensive purchase and sale contract).

Below the record table is a summary table titled "รายการพิจารณา" (Evaluation Record) with one row:

ลำดับ	รายการพิจารณา	ราคาที่เสนอ
1	เครื่องปรับอากาศ(40.10.17.01)	398,000.00

At the bottom of the summary table are three buttons: "ยกเลิกรายการทั้งหมด" (Cancel all items), "บันทึก" (Record), and "กดปุ่มสู่หน้าหลัก" (Click to go to the main page).

รายงานข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	ชื่อผู้รับมอบการ	ชื่อผู้ดูแลเอกสาร	วันที่ขอรับ/สืบเอกสาร	วันที่ส่งเอกสาร
8765432119861	เครื่องจักรไฟฟ้าไทย	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานเรียบร้อย/แก้ไข		18/08/2560

หมายเหตุ เครื่องจักรไฟฟ้าไทย หมายถึง ที่มีเอกสารแล้ว

ยกเลิกค่าบริการขั้นตอนเดียว | ดำเนินการขั้นตอนเดียว | บันทึกข้อความ | กดลบหน้าหลัก

รายงานข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	ผู้ดูแลเอกสาร	สถานะ
1	การเสนอราคาและอ้างอิงผู้ชนะ	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานเรียบร้อย/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว

กู้ลบลู่พื้นที่หลัก

สถานะโครงการแสดง “รายชื่อผู้เสนอราคา และผลการพิจารณา”

ค้นหาข้อมูลโครงการและข้อซื้อขาย

สำเนา	0300400000 - กมธปภ.ก.ล.ส. ก.ร.บ.เพทฯ	ชื่อโครงการ	ลับ	ล้างลัวลือก	ค้นหาขั้นสูง
รหัสและชื่อหน่วยงานจัดซื้อ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินทั้งหมดที่ระบุ	ผู้ดูแลเอกสาร	สถานะโครงการ
D60080000164	60087000141	ชื่อชื่อเดื่ออบริบานเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	400,000.00	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานเรียบร้อย/แก้ไข	รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา
D60080000162	60087000139	จ้างพัฒนา/จ้างเหมาบริการจ้างซ่อมแซมเครื่องจ่ายเอกสาร โดยวิธี	600,000.00	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานเรียบร้อย/แก้ไข	จัดทั่วไป เอกสารและแบบร่างสั่ง

4.2 การพิจารณาการเสนอราคาและยืนยันผู้ชนะ

ประมวลผลซื้อขาย > จัดทําโครงการ > รายการโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	ผู้พัฒนาเอกสาร	สถานะ
1	การเสนอราคาและยืนยันผู้ชนะ	รายละเอียดโครงการ	ดำเนินการแล้ว

กติกาที่นักเข้าร่วม

ประมวลผลซื้อขาย > จัดทําโครงการ > รายการโครงการ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	ชื่อผู้เสนอเอกสาร	ชื่อผู้ซื้อเอกสาร	วันที่ออก/ชื่อเอกสาร	วันที่สิ้นเอกสาร
8765432119861	เครื่องไฟฟ้าไทย	รายละเอียด/ไฟล์	-	18/08/2560

หมายเหตุ เครื่องหมาย หมายถึง ยืนยันการแล้ว

ยกเลิกทําเป็นการทั้งหมดคืนใน [ดำเนินการทั้งหมดคืน](#) [บันทึกข้อมูลผู้ชนะ](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

ประมวลผลซื้อขาย > จัดทําโครงการ > รายการโครงการ

บันทึกการพิจารณาแบบ		ใบอนุญาตประกอบธุรกิจ		
เลขประจำตัวประชาชน	รายการพิจารณา/รายชื่อผู้ซื้อเอกสาร	ผู้พัฒนาพิจารณา	ราคากลาง	
			ที่เสนอ	ที่ตกลงซึ่ง
B1 8765432119861	เครื่องไฟฟ้าไทย	<input checked="" type="checkbox"/>	398,000.00	398,000.00

หมายเหตุ กรณีต้องการลับไปใช้เอกสารพิจารณาให้กดปุ่ม(ไฟล์เอกสารพิจารณา)

[ยกเลิกทั้งหมดการเสนอราคา](#) [ยืนยันผู้ชนะการเสนอราคา](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

5. จัดทำประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา

ประการค่าใช้จ่าย > จัดทําโครงการ > รายการโครงการ

ผู้นำเข้ามูลค่าโครงการชั้นต่ำของจังหวัด					
สำนักงาน ชื่อโครงการ		0300400000 - กมธบัญชีกลาง กรมพัฒนา สังคมฯ		พื้นที่ฯลฯ	
				พื้นที่ฯลฯ	
				พื้นที่ฯลฯ	
รหัสผู้รับผิดชอบ หน่วยเบ็ดเตล็ด	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน งบประมาณ	ห้องสูด โครงการ	สถานะ ของงาน
<input type="checkbox"/> D60080000164 60087000141	ชื่อชื่อเพื่อเรื่องปืนอาหาศ โลภวิธีอพพะเจาะเจาะ		400,000.00	รายงานเบี้ยที่ แก้ไข	รายงานผู้เสนอ ร่วมและขอ การพิจารณา ซึ่งท่าน

5.1 จัดทำผู้ช่วยการเสนอราคা

ประกาศเชิญชวนเข้าร่วมโครงการ > จัดทำโครงการ > รายทางโครงการ			
ที่ ๑ ข้อมูลโครงการ			รายละเอียดโครงการ ▾
ลำดับ	รายการเอกสาร	ตัวดำเนินการ	สถานะ
1	หนังสืออนุญาตใช้เชื้อเพลิง	รายงานผู้ดูแลไฟฟ้า	ยังไม่ดำเนินการ
2	แบบฟอร์มการคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ	รายงานผู้ดูแลไฟฟ้า	ยังไม่ดำเนินการ
3	ร่างประกาศเชิญชวนผู้เข้าร่วมการเสนอราคา	รายงานผู้ดูแลไฟฟ้า	ยังไม่ดำเนินการ

ขั้นตอนที่ 1 จัดทำหนังสืออนุมติสั่งซื้อสั่งจ้าง

ขั้นตอนที่ 2 Template หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

ขั้นตอนที่ 2 Template หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

The screenshot shows a Microsoft Word document with the following content:

เอกสารที่ใช้: หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

วันที่: ๒๕๖๐

เรื่อง: รายงานผลการพัฒนาและขออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

เรียน: ผู้ดูแลระบบ

ด้วย คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จึงมีผลตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง สำนักงานบริษัทฯ ได้รับทราบผลการพัฒนาและขออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง ดังนี้

รายการซื้อ	ผู้เสนอรายชื่อ	ราคากล่องละ	ราคากล่องละต่อห้อง
เครื่องปรับอากาศ (๙๐.๙๐ คํต.๑)	เครื่องฟอกอากาศ	๘๗๔,๐๐๐.๐๐	๘๗๔,๐๐๐.๐๐
	รวม	๘๗๔,๐๐๐.๐๐	๘๗๔,๐๐๐.๐๐

ดูดาวน์โหลด | Template | มาตรฐาน | ตัวอย่างข้อความที่ ๑ | บันทึก | ผู้ดูแลระบบ | กู้คืนข้อมูลเดิม

5.1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับมอบงาน

ประการคัดเลือกจังหวัด > ข้อที่ทำโครงการ > รายการโครงการ																			
ฟอร์มโครงการ <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> รายละเอียดโครงการ รายการเลือกดำเนินการ </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ลำดับ</th> <th>รายการเอกสาร</th> <th>ผู้ที่ออกเอกสาร</th> <th>สถานะ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>หนังสืออนุญาตใช้สื่อสื่อสารฯ</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> รายงานเชิงคณิตศาสตร์</td> <td>ระหว่างดำเนินการ</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>แบบฟอร์มการกราฟตรวจสอบและรับมอบงาน</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> รายงานเชิงคณิตศาสตร์</td> <td>ไม่ดำเนินการ</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>ร่างประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมการเสนอราคา</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> รายงานเชิงคณิตศาสตร์</td> <td>ยังไม่ดำเนินการ</td> </tr> </tbody> </table> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> บันทึกผลการที่นี่ เมื่อพิจารณาข้อมูล ก่อนสู่หน้าหลัก </div>				ลำดับ	รายการเอกสาร	ผู้ที่ออกเอกสาร	สถานะ	1	หนังสืออนุญาตใช้สื่อสื่อสารฯ	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานเชิงคณิตศาสตร์	ระหว่างดำเนินการ	2	แบบฟอร์มการกราฟตรวจสอบและรับมอบงาน	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานเชิงคณิตศาสตร์	ไม่ดำเนินการ	3	ร่างประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมการเสนอราคา	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานเชิงคณิตศาสตร์	ยังไม่ดำเนินการ
ลำดับ	รายการเอกสาร	ผู้ที่ออกเอกสาร	สถานะ																
1	หนังสืออนุญาตใช้สื่อสื่อสารฯ	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานเชิงคณิตศาสตร์	ระหว่างดำเนินการ																
2	แบบฟอร์มการกราฟตรวจสอบและรับมอบงาน	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานเชิงคณิตศาสตร์	ไม่ดำเนินการ																
3	ร่างประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมการเสนอราคา	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานเชิงคณิตศาสตร์	ยังไม่ดำเนินการ																

ประการคัดเลือกจังหวัด > ข้อที่ทำโครงการ > รายการโครงการ																													
ฟอร์มโครงการ <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> รายละเอียดโครงการ รายการเลือกดำเนินการ </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>เลขประจำตัวประชาชน</th> <th>ประเภทคณะกรรมการฯ/ข้อมูลเบื้องต้น</th> <th>ค่าน้ำเงิน</th> <th>ประเภทกรรมการฯ</th> <th>ฟอร์มลงนามกรรมการฯ</th> <th>สี Mail</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คณิตกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเบื้องต้น</td> <td><input type="checkbox"/> 3102400003941 นายอธิวิทย์ ใจดี</td> <td>จำนวนเงิน</td> <td>รายงานเชิงคณิตศาสตร์</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 3102011195536 นายชัยรัตน์ ใจดี</td> <td>จำนวนเงิน</td> <td>รายงานเชิงคณิตศาสตร์</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 310340000172 นางสาวกัญญา ใจดี</td> <td>จำนวนเงิน</td> <td>เจ้าหน้าที่</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> บันทึกผลการตรวจสอบที่นี่ เมื่อพิจารณาข้อมูล </div>						เลขประจำตัวประชาชน	ประเภทคณะกรรมการฯ/ข้อมูลเบื้องต้น	ค่าน้ำเงิน	ประเภทกรรมการฯ	ฟอร์มลงนามกรรมการฯ	สี Mail	คณิตกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเบื้องต้น	<input type="checkbox"/> 3102400003941 นายอธิวิทย์ ใจดี	จำนวนเงิน	รายงานเชิงคณิตศาสตร์	<input checked="" type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/> 3102011195536 นายชัยรัตน์ ใจดี	จำนวนเงิน	รายงานเชิงคณิตศาสตร์	<input checked="" type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/> 310340000172 นางสาวกัญญา ใจดี	จำนวนเงิน	เจ้าหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/>	
เลขประจำตัวประชาชน	ประเภทคณะกรรมการฯ/ข้อมูลเบื้องต้น	ค่าน้ำเงิน	ประเภทกรรมการฯ	ฟอร์มลงนามกรรมการฯ	สี Mail																								
คณิตกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเบื้องต้น	<input type="checkbox"/> 3102400003941 นายอธิวิทย์ ใจดี	จำนวนเงิน	รายงานเชิงคณิตศาสตร์	<input checked="" type="checkbox"/>																									
	<input type="checkbox"/> 3102011195536 นายชัยรัตน์ ใจดี	จำนวนเงิน	รายงานเชิงคณิตศาสตร์	<input checked="" type="checkbox"/>																									
	<input type="checkbox"/> 310340000172 นางสาวกัญญา ใจดี	จำนวนเงิน	เจ้าหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/>																									

ประการดังต่อไปนี้ > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

บันทึกการเพิ่มข้อมูลโครงการ

<ul style="list-style-type: none"> * ประเภทและกรรมการ <input type="text" value="คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูล"/> * เลขประจำตัวประชาชน/หมายเลขโทรศัพท์ <input type="text" value="3330400751447"/> Q X * ค่าดำเนินการ <input type="text" value="นางสาว"/> Q X * ชื่อ <input type="text" value="วรรณ"/> Q X * นามสกุล <input type="text" value="ศรีรัตน์"/> Q X * ประเภทกรรมการ <input type="text" value="ผู้จัดการ"/> Q X * หัวหน้าผู้ดูแลโครงการ <input type="text" value="ประธานกรรมการ"/> Q X 	<p><input checked="" type="checkbox"/> แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม</p>
<input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="กลับไปยังหน้าหลัก"/>	

ประการดังต่อไปนี้ > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ลำดับ	ชื่อผู้ดูแลโครงการ	รายละเอียดโครงการ	รายละเอียดผู้ดูแล	รายละเอียดผู้ดูแล	รายละเอียดผู้ดูแล	รายละเอียดผู้ดูแล
คุณภาพของโครงการที่ดีที่สุดที่เกี่ยวข้อง						
<input type="checkbox"/>	31024000039341 นางอรอนงค์ ประภากุล	ประภากุล	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข			
<input type="checkbox"/>	3120101195536 นายชัยรัตน์ ธรรมรงค์	ธรรมรงค์	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข			
<input type="checkbox"/>	31034000080172 นางสาว จันทร์ ใจดีชัยฤทธิ์	ใจดีชัยฤทธิ์	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข			
คุณภาพของโครงการที่ดีที่สุด						
<input type="checkbox"/>	3330400751447 นางวรรณ ศรีรัตน์	วรรณ ศรีรัตน์	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข			
<input type="checkbox"/>	31005202206202 นายไธส์ บุญเชื้อชา	ไธส์ บุญเชื้อชา	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข			
<input type="checkbox"/>	3159800033533 นางสาวกานันต์ญา มະคง	กานันต์ญา มະคง	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข			
<input type="button" value="เพิ่มรายการ"/> <input type="button" value="กลับไปยังหน้าหลัก"/>						

ขั้นตอนที่ 1 จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ประการจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
2 Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
3 ดาวน์โหลดร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	
M1	* ผู้มีอำนาจ * กมกน.กรุงเทพฯ
M2	* เรื่อง ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการตรวจสอบที่บังคับใช้กฎหมาย ให้รับทราบ
หน้าที่คณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบที่บังคับใช้กฎหมาย	
ผู้อนุมัติ ผู้อำนวยการตรวจสอบที่บังคับใช้กฎหมาย	
P1	* ค่าไม่เกิน ที่ไม่เกิน
P2	* ต่อ เดือน
P3	* นามสกุล ตัวย่อ
P4	* ตำแหน่ง รักษาการ
P5	* ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
P6	* สำนักงานกฎหมาย

หมายเหตุ รายการที่มี **ค่าคงเดิม** หมายถึงค่าเบ็ดเตล็ด
ถ้าจะระบุค่าคงเดิมควรพิมพ์ในระบบ ได้แก่ “-, ., #, \$, &, ^, /, \, :, ;, , ENTER” (ห้ามพิมพ์ใหญ่) เพราะจะทำให้ไม่สามารถบันทึกอยู่ในระบบได้

บันทึก **ไปขั้นตอนที่ 2** **กลับสู่หน้าหลัก**

ขั้นตอนที่ 2 Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ประการจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
2 Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
3 ดาวน์โหลดร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

คำสั่ง กรมปัญชีกลาง กรุงเทพฯ

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบที่บังคับใช้กฎหมาย ให้รับทราบ

ด้วย กรมปัญชีกลาง กรุงเทพฯ มีความประสงค์ดังนี้ ที่ขอ托ให้บังคับใช้กฎหมาย และ
เพื่อให้เป็นเกณฑ์เบื้องต้นในการตกลงความตกลงว่าด้วยการตั้งที่บ. ๒๐๒๘ จึงแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น
คณะกรรมการตรวจสอบที่บังคับใช้กฎหมาย ให้รับทราบ

คณะกรรมการตรวจสอบที่บังคับใช้กฎหมาย

๑. นางสาวณัฐา ศรีสวัสดิ์	ประธานกรรมการฯ

๒. นายไชย บุญเรืองงาน	กรรมการ
๓. นางสาวกานดา มงคล	เลขานุการ
๔.	
๕. นางสาวแพท ทิพย์	
๖. ทักษิณ ธรรมรงค์	

สำหรับตรวจสอบที่บังคับใช้กฎหมาย ให้รับทราบ

มาตรฐานเอกสาร **Template มาตรฐาน** **อัปโหลดร่างคำสั่งที่ 1** **บันทึก** **ไปขั้นตอนที่ 3** **กลับสู่หน้าหลัก**

ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างร่างแต่งตั้งคณะกรรมการ

ระบบจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

บันทึกข้อมูลร่างคำขอเบ็ดเตล็ดกรรมการ 1 | Template ร่างคำขอเบ็ดเตล็ดกรรมการ 2 | ดูข้อต่อไปของร่างคำขอเบ็ดเตล็ดกรรมการ 3



สำเนา กรมธนารักษ์ กรุงเทพฯ

เรื่อง ผลการจัดการตรวจสอบและติดตามการดำเนินการซื้อขายตามเงื่อนไขเดิมที่ได้ระบุไว้ในเอกสารจัดซื้อ

ด้วย กรมธนารักษ์ กรุงเทพฯ มีอำนาจหน้าที่ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ไว้โดยพระบรมราชโองการ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกให้ประกาศโดยวิธีอิเล็กทรอนิกส์

ก่อนหน้านี้ได้จัดทำเอกสารจัดซื้อ ดังนี้

๑. บาน្ហិកសាធិក ប្រធានប្រទេស	ประชุมกรรมการ
๒. นายสืบชัย บุญเรือง	กรรมการ
๓. นางสาวนันทีญา มมงคล	เลขานุการ

ผู้เสนอและหัวหน้าที่
ทักษะตรวจสอบพัสดุได้เป็นบุคคลเดียวกันและเดิมญาติเชื่อกันแล้ว

ส. ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พัฒนา
ธุรกิจ
ด้านการ
สักขีปนบัญชี

[ดูข้อต่อไปของขั้นตอนที่ 2](#) | [พิมพ์](#) | [กลับไปหน้าหลัก](#)

ระบบจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

รายการจัดซื้อโครงการ

เข้าชมจัดซื้อประชุม	ประบന្លកម្មរាយការ/ข้อความស្តីពី	តាមលេខ	ប្រចាំការងារ	ចំណែកការ	សៀវភៅ	សារពន្ល័យ
<input type="checkbox"/> 3102400003941 นาງอริสาที កែវណា	ประចានក្រោងការ ចាប់រាយការ					
<input type="checkbox"/> 3120101195536 នារីនុវន ស៊ីនុវន	ក្រោងការ ចាប់រាយការ					
<input type="checkbox"/> 3103400080172 នាមភាពីណូវា	សេចក្តីការ					
เพิ่มรายการ						
ยกເត្រាសៀវភៅ ចំណែកការការពិនិត្យ ក្រោងការការពិនិត្យ						

5.1.3 ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา

ประมวลผลการจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ			
ทั้งหมด ชื่อย่อโครงการ		รายละเอียดโครงการ ▾	
ลำดับ	รายการเอกสาร	ผู้ที่ออกเอกสาร	สถานะ
1	หนังสืออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานอิเล็กทรอนิกส์	ระหว่างที่ดำเนินการ
2	ผลติดตามของโครงการรวมและข้อมูลบ้าน	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานอิเล็กทรอนิกส์	ระหว่างที่ดำเนินการ
3	ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานอิเล็กทรอนิกส์	ยังไม่ดำเนินการ

[บันทึกเอกสารที่เข้าไว้](#) |
 [เชื่อมตัวผู้ประกอบธุรกิจ](#) |
 [กลับไปหน้าหลัก](#)

ขั้นตอนที่ 1 บันทึกข้อมูลประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ขั้นตอนที่ 2 ร่างประกาศผู้ช่วยการเสนอราคา

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

บันทึกข้อมูลประกาศผู้ช่วยการเสนอราคา 1 Template ร่างประกาศผู้ช่วยการเสนอราคา 2 พิมพ์ร่างประกาศผู้ช่วยการเสนอราคา 3

ประภากาน วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

(พัฒนาสเมด สำนัก)
รักษาการ
ผู้อำนวยการ
สำนักประเมิน

ลายเซ็น

ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ช่วยการเสนอราคา

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

บันทึกข้อมูลประกาศผู้ช่วยการเสนอราคา 1 Template ร่างประกาศผู้ช่วยการเสนอราคา 2 พิมพ์ร่างประกาศผู้ช่วยการเสนอราคา 3

ประภากาน วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

(พัฒนาสเมด สำนัก)
รักษาการ
ผู้อำนวยการ
สำนักประเมิน

ลายเซ็น

5.1.4 บันทึกเลขที่วันที่

ประการจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ			
รายละเอียดโครงการ			
ลำดับ	รายการเอกสาร	ผู้ที่ออกเอกสาร	สถานะ
1	หนังสืออนุมัติเบิกจ่ายเงิน	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานเบิกจ่ายเงิน	ระหว่างดำเนินการ
2	แฟกซ์คุณภาพการตรวจสอบและรับมอบงาน	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานเบิกจ่ายเงิน	ระหว่างดำเนินการ
3	ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานเบิกจ่ายเงิน	ระหว่างดำเนินการ

บันทึกเลขที่วันที่ **เผยแพร่รายชื่อผู้ชนะ** **กลับสู่หน้าหลัก**

ขั้นตอนที่ 1 หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง/คำสั่งแต่งตั้ง คกก/วันที่ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา/วันที่อนุมัติ

ประการจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ																																				
ลำดับ	รายการเอกสาร	ผู้ที่ออกเอกสาร	รายละเอียดโครงการ																																	
B1	* บันทึกเลขที่วันที่	บันทึกเลขที่วันที่	ระหว่างดำเนินการ																																	
B2	* วันที่	17/08/2560	ระหว่างดำเนินการ																																	
ระบุวันที่ย้อนหลังได้ (๑) (ระบุวันที่ต้องการจะใช้ในวันที่ใบอนุมัติ)																																				
ระบุวันที่ต้องการจะใช้ในวันที่ใบอนุมัติ																																				
<table border="1"> <tr> <td>M1</td> <td>* ลักษณะที่</td> <td>บค.312560</td> </tr> <tr> <td>M2</td> <td>* วันที่</td> <td>17/08/2560</td> </tr> <tr> <td colspan="3">ประการจัดซื้อจัดจ้าง</td> </tr> <tr> <td>S1</td> <td>* ประการที่</td> <td>18/08/2560</td> </tr> <tr> <td colspan="3">ผู้อนุมัติ</td> </tr> <tr> <td>P1</td> <td>* ค.บาน้ำ</td> <td>นาง</td> </tr> <tr> <td>P2</td> <td>* ชื่อ</td> <td>เจริญ</td> </tr> <tr> <td>P3</td> <td>* นามสกุล</td> <td>หมุด</td> </tr> <tr> <td>P4</td> <td>* ภาระ</td> <td>รองปลัด</td> </tr> <tr> <td>P5</td> <td>* ตำแหน่ง</td> <td>รองปลัด</td> </tr> <tr> <td>P6</td> <td>* วันที่</td> <td>18/08/2560</td> </tr> </table>				M1	* ลักษณะที่	บค.312560	M2	* วันที่	17/08/2560	ประการจัดซื้อจัดจ้าง			S1	* ประการที่	18/08/2560	ผู้อนุมัติ			P1	* ค.บาน้ำ	นาง	P2	* ชื่อ	เจริญ	P3	* นามสกุล	หมุด	P4	* ภาระ	รองปลัด	P5	* ตำแหน่ง	รองปลัด	P6	* วันที่	18/08/2560
M1	* ลักษณะที่	บค.312560																																		
M2	* วันที่	17/08/2560																																		
ประการจัดซื้อจัดจ้าง																																				
S1	* ประการที่	18/08/2560																																		
ผู้อนุมัติ																																				
P1	* ค.บาน้ำ	นาง																																		
P2	* ชื่อ	เจริญ																																		
P3	* นามสกุล	หมุด																																		
P4	* ภาระ	รองปลัด																																		
P5	* ตำแหน่ง	รองปลัด																																		
P6	* วันที่	18/08/2560																																		
รายการที่ กองจัดซื้อ หมายเหตุผู้ที่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ยกเลิกเอกสาร <input type="checkbox"/> รับ <input type="checkbox"/> ปฏิรูป <input type="checkbox"/> กลับสู่หน้าหลัก																																				

ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

บันทึกการติดตามข้อความ > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 บันทึกการติดตามรับภาระ 2 ลักษณะของผู้รับมอบหมายสั่งซื้อสั่งจ้าง 3 ผู้รับผิดชอบติดตามการดำเนินการ 4 ผู้ต้องรับทราบรายการและทราบผลการดำเนินการ

 บันทึกข้อความ

สำนักนายกรัฐมนตรี วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐
เรื่อง รายงานผลการพัฒนาและอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

เรียน อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน
ที่ กก.๑๗๐๘๔๒๖๐
โดยวิธีเดินทางมาลงลายมือชื่อและลงนามในแบบฟอร์มที่แนบท้าย
ให้ไว้เดินทางมาลงลายมือชื่อและลงนามในแบบฟอร์มที่แนบท้าย
ให้ไว้เดินทางมาพิสูจน์รายการ ดังนี้

รายการพิสูจน์	ผู้เสนอรายละเอียด	รายการที่เสนอ	รายการเอกสารที่หัก
เครื่องหมายรับรองจาก (๖๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐) จำนวน ๑๖ หน้า	เครื่องหมายที่นำไปย	๙๗๙๙,๐๐๐.๐๐	๙๗๙๙,๐๐๐.๐๐
		รวม ๙๗๙๙,๐๐๐.๐๐	๙๗๙๙,๐๐๐.๐๐

คณะกรรมการ พิจารณาแล้ว เก็บรักษาไว้ จากผู้เสนอรายละเอียด
รับเอกสารเพื่อบรรจุเป็นรายการ หากที่เสนอของไม่ได้เป็นอยู่อย่างที่ต้องการ ที่
เก็บมาพร้อมที่

(พิมพ์ลงนาม ผู้เสนอ)

ผู้เสนอรายการ
สำนักนายกรัฐมนตรี

คืนเอกสาร
ไปที่ผู้เสนอรายการ

คืนเอกสารที่หัก
กลับสู่ผู้เสนอรายการ

คืนเอกสารที่หัก
ไปที่ผู้เสนอรายการ

ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งค่ากระบวนการ

ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ประการจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำเอกสาร > รายการโครงการ

- 1 บันทึกเข้าและร่วมที่
- 2 ตัวอย่างหนังสือมอบอำนาจให้เจ้าหน้าที่
- 3 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- 4 ตัวอย่างรายละเอียดผู้ทรงคุณวุฒิ

สำนัก กองบัญชาการ กรมท่าฯ

ที่ กก.๑๐๘๖๖๐

เรื่อง ผลของการตรวจสอบพัสดุ สำหรับการซื้อเครื่องปรับอากาศ โดยวิธีการเฉพาะของ

ด้าน กองบัญชาการ กรมท่าฯ มีความประสงค์จะ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ โดยวิธีการเฉพาะของ และ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีไว้ด้วยการลง พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงแต่งตั้งรายชื่อคือเป็น คณบดี กรรมการตรวจสอบพัสดุ สำหรับการซื้อเครื่องปรับอากาศ โดยวิธีการเฉพาะของ

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ

๑. บรรยายman ศักดิ์ศรี

ประธานกรรมการฯ

๒. นายไชย็ชัย บุญเรืองจาร

กรรมการ

๓. นางสาวนันดา ภานุศา

เลขานุการ

๔. นางสาวและพ่อที่

ที่ทำการตรวจสอบพัสดุที่ได้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อคงเหลือ

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พัฒนา
วิชาการ
ผู้อำนวยการ
สำนักงานประเมิน

ดูแลเอกสารที่แนบท้ายที่ 2

ดูแล

ไปรษณีย์ที่ 4

กันย์สุวิชาภรณ์

ขั้นตอนที่ 4 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ประกาศซื้อสื่อจัดการ > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

1 แบบฟอร์มและรายวัน 2 ลักษณะของบุคลิกเจ้าของ 3 หัวขอต่อไปเพื่อขออนุมัติ 4 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ประวัติการแก้ไขข้อมูล
เมื่อ ประวัติผู้ชนะการเสนอราคา ซึ่งข้อมูลนี้จะถูกใช้ในหน้าจัดการ

สถานะประกาศ กรณีปิดประกาศ เรื่อง ชื่อของผู้เสนอราคา ให้ไว้แล้วที่ ที่นี่
หรืออยู่บริเวณประกาศ(๐๐.๐๐.๐๐) จำนวน ๑๖ เหรือ ผู้เสนอราคาที่ยื่นเสนอราคาได้แล้วที่เรื่อง
ไฟฟ้าในไทย (ผู้ผลิต) โดยเอกสารนี้คือต้นฉบับ เป็นเงินที่สิบ ๔๘๐,๐๐๐ บาท (肆萬捌仟บาทถ้วน) รวม
ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากร ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เก็บไว้
ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พศ ๒๕๖๐

(พิมพ์บนหน้า ๑ จาก ๑)
ผู้จัดการ
ผู้อำนวยการ
สำนักงานประปา

ต้องกลับเข้าขั้นตอนที่ ๓ | ทันที | กดบันทึกข้อมูล

ประวัติการซื้อสื่อจัดการ > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

รายการโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	ผู้ที่ห้ามลงนาม	สถานะ
1	หนังสืออนุมัติสื่อจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
2	แผนที่ดูดผลกระทบต่อระบบน้ำรอบงาน	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
3	ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว

บันทึกเอกสารที่วันที่ | เสนอตัวหน้าอนุมัติ | กดบันทึกข้อมูล

ประวัติการซื้อสื่อจัดการ > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ต้นท่าเรือยูทิลิตี้จัดการซื้อสื่อจัดการ

สำนักงาน 0300400000 - กรมปัญญาภิวัฒน์ กรุงเทพฯ
ชื่อโครงการ

ดำเนินการ | ล้างส่วนเลือก | ดำเนินการล้มเหลว

รหัสผู้อนุมัติ/ชื่อผู้อนุมัติ	รายการเอกสาร	ผู้อนุมัติ	สถานะ	ข้อมูลการดำเนินการ
D60080000164 60087000141 ชื่อชื่อเครื่องประเมินค่าไฟฟ้าและแรงดัน	400,000.00	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการ ผู้จัดการ สู่ ขั้นตอนการเสนอราคา (ร่าง)	

5.2 หัวหน้าประกาศผู้ชนะการเสนอราคากำชับเว็บไซต์

ประกาศซื้อซื้อจัดซื้อจัดซื้อ > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ดูรายละเอียดโครงการ

รหัสแม่ระบุ หน่วยจัดซื้อ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน ^{งบประมาณ}	วันเดือน ^{เดือนงวด}	สถานะ ^{โครงการ}	ข้อมูล ^{ค่าใช้จ่าย}
D60080000164	60087000141	ซื้อซื้อจัดซื้อปืนอากาศ โคลธีเดพะเจาะ	400,000.00	รายเดือน/ เดือน	จัดทำและ ประปาสู่ ชนบทและ ราดา (ก)	จัดทำและ ประปาสู่ ชนบทและ ราดา (ก)
		จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการซื้อซื้อเครื่องภายนอกสาร โคลธี		รายเดือน/ เดือน	จัดทำและ ประปาสู่ ชนบทและ ราดา (ก)	

5.2.1 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

ดูรายละเอียดโครงการ

ดูรายงานค่าที่ดินและที่ดินของโครงการ

ดูรายงานขอรับการสนับสนุนการเสนอราคากำชับ

บัญชีรายรับ

บันทึกข้อความ

สำเนารายการ ภ. กก.๒๐๒๐๖๒๐
วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐

รายงานการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและบัญชี

ด้วย คณะกรรมการซื้อขายจัดซื้อจัดซื้อของทางราชการ ซึ่งมีที่ประชุมมาแล้ว คณะกรรมการได้มีมติให้รับทราบและลงนาม ที่ กก.๒๐๒๐๖๒๐ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้รับทราบและลงนามมาแล้ว ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้บัญชีบัญชี	ราคากล่อง	ราคากล่องที่ปรับ ตัว
เครื่องรับอากาศ (๘๐,๐๐๐.๐๐) จำนวน ๑๖ เครื่อง	เครื่องไฟฟ้า	๘๐๐๔,๐๐๐.๐๐	๘๐๐๔,๐๐๐.๐๐
	รวม	๘๐๐๔,๐๐๐.๐๐	๘๐๐๔,๐๐๐.๐๐

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบแล้ว เก็บเอกสารไว้ด้วย ถูกต้องและครบถ้วน
จึงขอมาเพื่อบรรจุพิจารณา หากท่านขอเอกสารเดิมครั้งที่แล้ว ท่านสามารถเดินทางมายัง ที่
ศูนย์บริการ

(พัฒนาและยังคง)

ผู้อำนวยการ
สำนักงานบัญชี

เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐

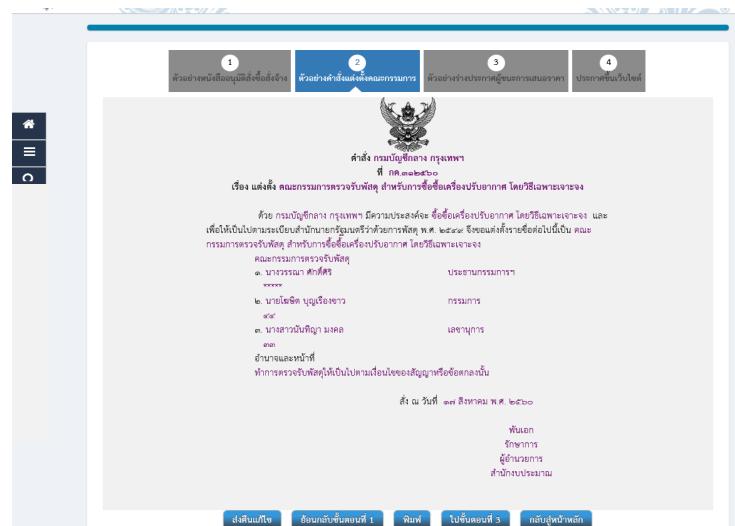
บัญชี

พัฒนา

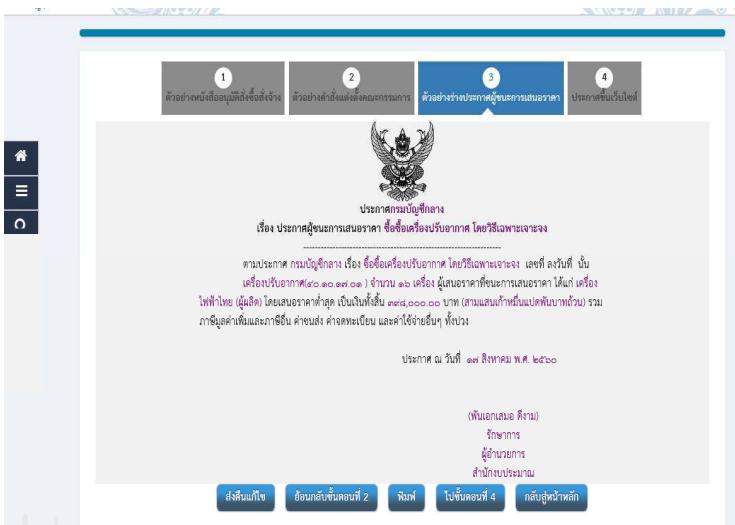
ในชั้นตอนที่ ๒

กลับบัญชีบัญชี

5.2.2 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ



5.2.3 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา



5.2.4 ประกาศขึ้นเว็บไซต์

1 ผู้อ่านหนังสืออยู่ลักษณะนี้ 2 ผู้อ่านค้างสิ่งของตนทราบ 3 ผู้อ่านทั่วไปรู้ด้วยตนเอง 4 ประกาศบนเว็บไซต์

ประกาศขึ้นเว็บไซต์
เอกสารประกาศ ให้บันทึกประกาศ ลงวันที่ ๐๕ สิงหาคม ๒๕๖๐

ประกาศขึ้นเว็บไซต์
ส่งเป็นไฟล์ อ้อนลับข้อมูลที่ ๓ กดปุ่มดำเนินการ

ประกาศขึ้นเว็บไซต์ > จัดทำโครงการ > รายงานโครงการ

ต้นทางข้อมูลโครงการซื้อจัดซื้อ

สำนักงาน	0300400000 - กรมปัญญาภิการ กระทรวงฯ				
ชื่อโครงการ					
ดำเนินการ					
รหัสแผนกวิถีน หน่วยจัดซื้อ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน ^{งบประมาณ}	ผู้อนุมัติ โครงการ	สถานะ ^{โครงการ} ดำเนินการ
D60080000164	60087000141	ซื้อชุดเครื่องปรับอากาศ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	400,000.00	รายงานเบิกจ่าย/ แก้ไข	จัดทำและ ประมวลผู้ คณะกรรมการ ราคา